114 學年度【學生學習歷程收訖明細確認】

1. 114 學年度第 2 學期校內幹部經歷
2. 114 學年度第 2 學期修課紀錄
3. 114 學年度課程學習成果
4. 114 學年度多元表現

★以上就算沒有提交也要按確認！也就是每個學生都會要按到四次確認！★

對象：高二、高三學生（所有學生，包含轉學生都必須確認！）

時程：115 年 10 月 2 日 08：00–115 年 10 月 8 日 23：59

操作方式，如下圖



※操作說明

1. **點選查詢幹部經歷提交中央資料庫紀錄、查詢修課紀錄提交中央資料庫紀錄**

   查詢學習成果提交中央資料庫紀錄、查詢多元表現提交中央資料庫紀錄

2. **正確→→點選資料正確無誤**

   錯誤→→針對錯誤部分找相關單位反映

3. **反映單位：　修課紀錄、課程學習成果→→教務處註冊組**

   校內幹部經歷、多元表現→→學務處

備註：請同學依收訖明細之內容進行確認提交之正確性，逾公告時間內未確認，或發現資料有誤爲向學校提出異議者，視爲已確認提交資料之正確。

請注意時間，勿錯失良機。